**ПРОЄКТ**



УКРАЇНА

**ГОРОДОЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**3 сесія восьмого скликання**

**РІШЕННЯ №** \_\_\_

від 26 січня 2021 року

**Про затвердження штампів та печатки старостів Городоцької міської ради**

Керуючись ст. 25, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою належного надання адміністративних послуг на всій території Городоцької міської ради, відповідно до Закону України «Про нотаріат», Закону України «Про державне мито», Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади» від 30.11.2011 №1242, Закону України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 №207, та постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження інструкції про порядок обліку, зберігання і використання документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв інформації, які містять службову інформацію» від 27.11.1998 №1893, Правил організації з діловодства та архівного зберігання документів у держаних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 №1000/5, Городоцька міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити описи та зразки печатки і штампів старостів Городоцької міської ради Львівської області, згідно Додатків 1, 2.

2. Виготовити гербові печатки для вчинення нотаріальних дій та проведення державної реєстрації актів цивільного стану на територіях закріплених за старостами Городоцької міської ради Львівської області за зразком згідно Додатку 1.

3. Виготовити штампи для проведення реєстрації місця проживання (перебування), штампи для проведення зняття з реєстрації місця проживання на територіях закріплених за старостами Городоцької міської ради Львівської області за зразком згідно Додатку 2.

4. Покласти персональну відповідальність за збереження та використання печаток та штампів на старостів Городоцької міської ради.

5. Контроль за виконання рішення покласти на секретаря міської ради М. Лупія.

**Міський голова Володимир РЕМЕНЯК**

Додаток 1

до рішення Городоцької міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

**Зразки**

**та описи гербових печаток старостів Городоцької міської ради.**

Обов’язкові відомості:

1. Зразки гербових печаток:

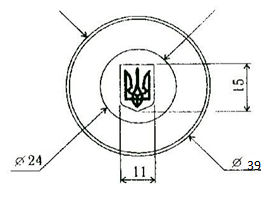


2. Описи гербових печаток:

2.1. Найменування Городоцької міської ради, староста (найменування населених пунктів) та код ЄДРПОУ 26269892

2.2. У центрі печатки знаходиться зображення малого Державного Герба України (тризуба)

2.3. Розмір печатки



2.4. Для печатки використовується штемпельна фарба синього (фіолетового) кольору

**Секретар ради Микола ЛУПІЙ**

Додаток 2

до рішення Городоцької міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

**Зразки**

**та описи штампів для проведення реєстрацїї/зняття з реєстрації місця проживання на територіях старостами Городоцької міської ради**

1. Штамп для реєстрації місця проживання на території Городоцької міської ради

Розмір 70 х 55 мм

|  |
| --- |
| виконавчий комітет Городоцької міської ради Львівського району Львівської області  (найменування органу реєстрації)  МІСЦЕ ПЕРЕБУВАННЯ ЗАРЕЄСТРОВАНО ЗА АДРЕСОЮ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва адміністративно-територіальної одиниці)  вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ буд.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_корп. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.\_\_\_\_\_\_  Строк реєстрації з \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_р. по \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_р.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис, прізвище, ініціали уповноваженої особи територіального підрозділу ДМС)  № штампа |

2. Штамп для зняття з реєстрації місця проживання на території Городоцької міської ради

Розмір 70 х 30 мм

|  |
| --- |
| виконавчий комітет Городоцької міської ради Львівського району Львівської області  (найменування органу реєстрації)  **ЗНЯТО З РЕЄСТРАЦІЇ МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ**  \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (прізвище, ініціали) |
| 70 мм |

3. Для штампів використовується штемпельна фарба синього (фіолетового) кольору.

**Секретар ради Микола ЛУПІЙ**