

УКРАЇНА

**ГОРОДОЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

###### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ №**

**Про затвердження плану заходів із**

**організації роботи з підготовки звітності**

**про виконання місцевого бюджету**

**Городоцької міської ради на 2021 рік**

Відповідно до положень Бюджетного кодексу України, наказу Міністерства фінансів України від 31.05.2019 №228 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Городоцької міської ради Львівської області

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план заходів із організації роботи з підготовки річної звітності про виконання місцевого бюджету Городоцької міської ради за 2021 рік (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Комнатного Л.

**Міський голова В.Ременяк**

**Додаток до рішення**

**виконавчого комітету**

**від 15.04.2021 року**

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

**із організації роботи з підготовки річної звітності про виконання місцевого бюджету Городоцької міської ради за 2021 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст заходів** | **Термін виконання\*** | **Відповідальні за виконання\*\*** |
|  | Визначення та доведення до головних розпорядників коштів графіку подання зведеної річної звітності та консолідованої фінансової звітності | З урахуванням термінів, визначених Мінфіном | УДКСУ у Городоцькому районі |
|  | Доведення до фінансового управління графіку надання річної звітності про виконання місцевого бюджету Городоцького району | З урахуванням термінів, визначених Мінфіном | УДКСУ у Городоцькому районі |
|  | Підготовка та подання фінансовому управлінню річної звітності про виконання місцевого бюджету | Відповідно до графіку | УДКСУ у Городоцькому районі |
|  | Подання фінансовому управлінню звітів про виконання паспортів бюджетних програм | У терміни, визначені для подання зведеної річної фінансової та бюджетної звітності | Городоцька міська рада, Гуманітарне управління, фінансове управління |
|  | Підготовка пояснювальної записки та інших матеріалів до річного звіту про виконання місцевого бюджету Городоцького району | З урахуванням термінів, визначених Мінфіном | Фінансове управління |
|  | Підготовка річного звіту по мережі, штатах і контингентах | З урахуванням термінів, визначених Мінфіном | Фінансове управління |
|  | Опублікування інформації:  - про виконання місцевого бюджету Городоцької міської ради за підсумками 2021 року;  - про час і місце публічного представлення такої інформації. | До 1 березня 2022 року | Виконавчий комітет Городоцької міської ради |
|  | Подання річного звіту про виконання місцевого бюджету Городоцької міської ради за 2021 рік до Городоцької міської ради | До 1 березня 2022 року | Виконавчий комітет Городоцької міської ради |
|  | Публічне представлення інформації про виконання місцевого бюджету Городоцької міської ради за підсумками 2021 року | До 20 березня 2022 року | Виконавчий комітет Городоцької міської ради |
|  | Супровід річного звіту під час його розгляду комісією з питань бюджету , соціально-економічного розвитку, комунального майна і приватизації Городоцької міської ради | Відповідно до Регламенту ради | Представники виконавчого комітету Городоцької міської ради, фінансового управління, головних розпорядників бюджетних коштів |
|  | Прийняття Городоцькою міською радою рішення щодо річного звіту про виконання місцевого бюджету Городоцької міської ради за 2021 рік | Відповідно до Регламенту ради | Городоцька міська рада |
|  | Оприлюднення рішення Городоцької міської ради щодо річного звіту про виконання місцевого бюджету Городоцької міської ради за 2021 рік | В десятиденний строк після прийняття рішення | Виконавчий комітет Городоцької міської ради |

**Перший заступник міського голови Л.Комнатний**